*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA *2019-2022***

*(skrajne daty*)

Rok akademicki **2020/2021**

### 1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | **Organizacja i zarządzanie** |
| Kod przedmiotu\* | MK\_12 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Kolegium Nauk Społecznych |
| Kierunek studiów | politologia |
| Poziom studiów | **I stopnia** |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | studia stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | **rok II, semestr IV** |
| Rodzaj przedmiotu | przedmiot kierunkowy |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | dr Katarzyna M. Cwynar |
| Imię i nazwisko osoby |  |
| prowadzącej / osób prowadzących | dr Katarzyna M. Cwynar |

**\* *-****opcjonalni*e,*zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

# 1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| IV | 15 | 30 |  |  |  |  |  |  | 5 |

**1.2. Sposób realizacji zajęć**

⊠ zajęcia w formie tradycyjnej

zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku)** (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)egzamin, zaliczenie z oceną

### 2.WYMAGANIA WSTĘPNE

brak

### 3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ , TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

## 3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | przyswojenie przez studentów podstawowej wiedzy z zakresu organizacji i zarządzania |
| C2 | rozwój umiejętności analizowania funkcjonowania organizacji |
| C3 | wyrobienie umiejętności rozwiązywania problemów zarządzania |
| C4 | wyrobienie umiejętności stosowania podstawowych metod i technik zarządzania projektem i zespołem |

## 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EK** (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | posiada wiedzę o roli człowieka jako członka organizacji społecznych, gospodarczych, politycznych | K\_W09 |
| EK\_02 | wie na czym polega proces zarządzania | K\_W20 |
| EK\_03 | zna główne kierunki w teorii organizacji i zarządzania | K\_W20 |
| EK\_04 | analizuje i wyjaśnia zachowania człowieka w organizacji | K\_U04 |
| EK\_05 | dostrzega i analizuje dylematy etyczne | K\_U09 |
| EK\_06 | przewiduje skutki działań | K\_U09 |
| EK\_07 | rozumie potrzebę własnego rozwoju | K\_K01 |
| EK\_08 | jest przygotowany do aktywnego i odpowiedzialnego udziału w pracy zespołowej | K\_K04 |

## 3.3 Treści programowe

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Szkoły organizacji i zarządzania |
| Organizacja i jej otoczenie |
| Organizowanie jako funkcja zarządzania |
| Władza, przywództwo, role kierownicze i style kierowania w organizacji |
| Planowanie i proces decyzyjny w organizacji |
| Kultura organizacyjna a proces komunikowania w organizacji |
| Metody rozwiązywania konfliktu i kierowania konfliktem w organizacji |
| Systemy motywacyjne i coaching w organizacji |
| Kontrola organizacyjna i zarządzanie zmianami |
| Patologie w organizacji a etyczne zarządzanie i społeczna odpowiedzialność organizacji |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Organizacja i jej otoczenie   1. pojęcie, cele, funkcje, rodzaje i metafory organizacji 2. formy struktur organizacyjnych 3. otoczenie organizacji 4. cykl życia organizacji 5. efektywność organizacji 6. proces zarządzania |
| Organizacje ekonomii społecznej (formy prawne, cele, zasady zarządzania) a) fundacja   1. stowarzyszenie 2. spółka non-profit 3. spółdzielnie (np. socjalna, pracy, osób prawnych)   Status organizacji pożytku publicznego – wymogi dotyczące rejestracji, przywileje i obowiązki |
| Planowanie, proces decyzyjny i analiza strategiczna w organizacji a) rodzaje planów   1. proces podejmowania decyzji w organizacji 2. misja i wizja organizacji 3. analiza SWOT |
| Stowarzyszenie i fundacja – teoria i praktyka   1. podstawy prawne zakładania stowarzyszeń i fundacji w RP 2. przygotowanie projektu statutu dla stowarzyszenia i fundacji 3. przeprowadzenie zebrania założycielskiego (stowarzyszenie), oświadczenie woli o ustanowieniu fundacji, oświadczenie o wyborze ministra właściwego ds. fundacji, uchwały w sprawie wyboru członków zarządu i rady fundacji 4. przygotowywanie wniosku rejestracyjnego w KRS (stowarzyszenie i fundacja) 5. regulaminy władz stowarzyszenia (walnego zebrania, pracy zarządu, komisji rewizyjnej) oraz władz fundacji (pracy zarządu, rady fundacji) 6. zakładanie konta bankowego dla stowarzyszenia i fundacji – zasady i niezbędne dokumenty g) polityka rachunkowości   h) sprawozdawczość – terminy i dokumenty |
| Zarządzanie projektem z wykorzystaniem programu GanttProject |

## 3.4 Metody dydaktyczne

Np**.:**

*Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość*

*Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny), praca*

*w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja),gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość Laboratorium: wykonywanie doświadczeń, projektowanie doświadczeń*

*Wykład: wykład problemowy/wykład z prezentacją multimedialną*

*Ćwiczenia: projekt, praca w grupach, rozwiązywanie problemów, dyskusja*

# 4. METODY I KRYTERIA OCENY

## 4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_ 01 | obserwacja w trakcie zajęć, kolokwium, egzamin | ćwiczenia, wykład |
| EK\_ 02 | obserwacja w trakcie zajęć, kolokwium, egzamin | ćwiczenia, wykład |
| EK\_ 03 | egzamin | ćwiczenia, wykład |
| EK\_ 04 | obserwacja w trakcie zajęć, egzamin | ćwiczenia, wykład |
| EK\_ 05 | obserwacja w trakcie zajęć | ćwiczenia |
| EK\_ 06 | obserwacja w trakcie zajęć, projekt | ćwiczenia |
| EK\_ 07 | obserwacja w trakcie zajęć, projekt | ćwiczenia |
| EK\_ 08 | obserwacja w trakcie zajęć, projekt | ćwiczenia |

## 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Wykład: egzamin

Ćwiczenia: aktywny udział w zajęciach, projekt, kolokwium

# 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | **45** |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie) | 20 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 60 |
| SUMA GODZIN | 125 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | **5** |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

# 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

# 7. LITERATURA

|  |
| --- |
| **Literatura podstawowa:**  Griffin R.W., *Podstawy zarządzania organizacjami*, PWN, Warszawa 2017. Korzeniowski L.F., *Podstawy zarządzania organizacjami*, Difin, Warszawa 2019.  Koźmiński A.K., Piotrowski W., *Zarządzanie. Teoria i praktyka*, PWN, Warszawa 2020. |
| **Literatura uzupełniająca:**  Adamik A., *Nauka o organizacji*, PWN, Warszawa 2020.  Fołtyn H., *Klasyczne i nowoczesne struktury organizacji*, Key Text, Warszawa 2007.  Gordon T., *Nowa psychologia zarządzania. Jak błyskawicznie zmotywować tych, którym chce się najmniej*, Onepress, Gliwice 2020.  Gros U., *Zachowania organizacyjne w teorii i praktyce zarządzania*, PWN, Warszawa 2003.  Hatch M. Jo, *Teoria organizacji*, PWN, Warszawa 2002.  Koch R., *Menedżer 80/20. Pracuj mniej, osiągaj więcej*, MT Biznes, Warszawa 2017.  Kożuch B., *Nauka o organizacji*, CeDeWu, Warszawa 2011.  Glinka B., Kostera M., *Nowe kierunki w organizacji i zarządzaniu*, [Wolters Kluwer,](http://cyfroteka.pl/wydawca_Wolters_Kluwer_Polska) Warszawa 2016.  Kowalczyk J., *Odpowiedzialność społeczna i przeciwdziałanie korupcji w zarządzaniu organizacją*, CeDeWu, Warszawa 2009.  Laszczak M., *Patologie w organizacji. Mechanizmy powstawania, zwalczanie, zapobieganie*, Wyd. Profesjonalnej Szkoły Biznesu, Kraków 1999.  Martyniak Z., *Nowe metody i koncepcje zarządzania*, Wyd. AE, Kraków 2002.  Masłyk-Musiał E., *Społeczeństwo i organizacje*, Wyd. UMCS, Lublin 2001.  Morgan G., *Obrazy organizacji*, PWN, Warszawa 2008.  Mintzberg H., *Zarządzanie*, PWN, Warszawa 2020.  Robbins S.P., *Zachowania w organizacji*, PWE, Warszawa 2004.  Staniszkis J., *Patologie struktur organizacyjnych. Próba podejścia systemowego*, IFiS PAN, Warszawa 1972.  Sudoł S., *Nauki o zarządzaniu*, PWN, Warszawa 2019.  Webber R.A., *Zasady zarządzania organizacjami*, PWE, Warszawa 1984. Zbiegień-Maciąg L., *Kultura w organizacji. Identyfikacja kultur znanych firm*, PWN, Warszawa 2002.  Zimniewicz K., *Współczesne koncepcje i metody zarządzania*, PWE, Warszawa 2009.  *Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach* (Dz.U. 1989 nr 20 poz. 104 z póz. zm.)  *Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach* (Dz.U. 1984 nr 21 poz. 97 z póz. zm.)  *Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 z póz. zm.)  *Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości* (Dz.U. 1994 nr 121 poz. 591 z póz. zm.) |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)